

**PLAN I PROGRAM  
AKTIVNOSTI ODJELA  
SOCIJALNOG RADA I  
IZVANINSTITUCIJSKE SKRBI**

**ZA**

**2019. GODINU**

**U Desiniću, 13. veljače 2019. godine**

## ODJEL SOCIJALNOG RADA I IZVANINSTITUCIJSKE SKRBI;

Čini osmero stručnih djelatnika, 3 socijalne radnice, 3 radna terapeuta, defektologica i psihologica;

### Socijalne radnice

1. Ksenija Krivec Jurak, mag. act.soc. od 1.1.2018. rad na pola radnog vremena
2. Nataša Kunštek, mag. soc. rada
3. Biserka Lovrenčić, mag.act.soc.

### Radni terapeuti:

1. Dubravka Smolić, mag. soc.rada
2. Josip Rožić, mr.
3. Danijel Brkić, bacc. radne terapije

### Defektologica:

1. Valentina Bosnar, mag. rehab.educ. od 9.5./18. porodni dopust.
2. Zamjena: Ivana Hlupić, mag. psych. od 12.11.2018.

### Psihologica:

1. Anka Napica Dujmić, mag. psych. od 1.9.2018.

Članovi Tima sastaju se jednom tjedno (obično ponedjeljkom) u vremenu od 7,30 h do 8,00, o čemu se uredno vodi zapisnik.

Sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi NN BR. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16,16/17 i 130/17, i sukladno Pravilniku o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga 40/14 i 66/15, pružat će se sljedeće usluge:

## **I USLUGE SOCIJALNOG RADA:**

Obuhvaćaju:

- neposredni stručni rad s korisnicima individualno i grupno
- upoznavanje korisnika s novom sredinom, pomoć pri uključivanju
- praćenje razdoblja adaptacije na smještaj
- pomoć pri zadovoljavanju svakodnevnih potreba
- pomoć pri rješavanju konfliktnih i drugih kriznih situacija
- iniciranje primjene potrebnih oblika zaštite
- stručni rad i suradnja s obitelji korisnika
- priprema korisnika za primjenu drugih oblika zaštite (deinstitucionalizacija)
- suradnja s nadležnim Centrima, Uredima i Podružnicama za socijalnu skrb
- suradnja s ostalim nadležnim tijelima, ustanovama i institucijama
- praćenje programa rada
- primjena različitih metoda podrške u svrhu usmjeravanja i osposobljavanja za rješavanje problema (uvježbavanje socijalnih vještina i komunikacije)
- savjetodavni rad i podrška korisniku i članovima obitelji te skrbnicima
- planiranje, programiranje, vrednovanje rada
- izrada individualnog plana rada s korisnikom i evaluacija plana
- priprema prostora za rad i poticaj korisnika za suradnju u provođenju programa
- vođenje evidencije i dokumentacije propisane Zakonom o socijalnoj skrbi i podzakonskim aktima
- pisanje izvješća i davanje mišljenja o funkcioniranju korisnika u Domu po zahtjevima Centara, Ureda i Podružnica socijalne skrbi (drugih državnih tijela, sudova, zdravstvenih ustanova i sl.)
- stručno usavršavanje i drugo.

**Neposredni provoditelji: socijalni radnici**

## **II PSIHOSOCIJALNA PODRŠKA**

**Psihosocijalna podrška** je socijalna usluga koja podrazumijeva rehabilitaciju koja potiče razvoj kognitivnih, funkcionalnih, komunikacijskih ili socijalnih vještina korisnika.

Psihosocijalna podrška može se pružati individualno i u grupi kao i uz nazočnost i sudjelovanje članova obitelji.

**Neposredni provoditelji: socijalni radnici, psiholog**

## **III ORGANIZIRANO STANOVANJE I PODRŠKA**

**Organizirano stanovanje** je socijalna usluga kojom se jednoj ili više osoba tijekom 24 sata dnevno uz organiziranu stalnu ili povremenu pomoć stručne ili druge osobe, u stanu ili izvan stana, osiguravaju osnovne životne potrebe te socijalne, radne, kulturne, obrazovne, rekreacijske i druge potrebe.

**Podrška u organiziranom stanovanju uključuje:** razvijanje vještina i podršku u samostalnoj brizi o vlastitoj prehrani, pomoć, pružanje podrške i uvježbavanje vještina pri pripremanju obroka odnosno priprema obroka; pomoć, pružanje podrške i uvježbavanje vještina u održavanju higijene posuđa i namirnica; poticanje i uvježbavanje u samostalnoj brizi o osobnoj higijeni, osobnom izgledu i urednosti; pomoć pri snalaženju u vremenu i prostoru; razvijanje i poticanje radnih navika; podrška korisnicima u sudjelovanju u radnim aktivnostima u lokalnoj zajednici, poticanje društveno prihvatljivog ponašanja korisnika; motivacija i razvijanje interesa, želja, inicijativnosti i kreativnosti, pružanje podrške u svakodnevnim životnim situacijama.

Podršku u organiziranom stanovanju: provodi asistent u organiziranom stanovanju.

Planom deinstitutionalizacije i transformacije domova socijalne skrbi za razdoblje 2011. – 2016. (2018.) Ministarstvo socijalne politike i mladih, ima svrhu smanjenja ulaska korisnika u institucije i povećanje izlaska iz institucija u nove oblike skrbi (kao što su udomiteljske obitelji, obiteljski domovi i stambene zajednice, odnosno organizirano stanovanje uz podršku.)

Vodeći računa o ciljevima deinstitutionalizacije i transformacije, naš dom izradio je strateški plan (2014.) uključivanja manjeg dijela korisnika doma u program organiziranog stanovanja uz podršku u lokalnoj zajednici.

**Neposredni provoditelji:** socijalni radnici, defektolozi i radni terapeuti uz podršku zdravstvene službe ( medicinska sestra)

#### **IV      PSIHOLOŠKA PODRŠKA**

**Psihološka podrška** za korisnike svih oblika smještaja i boravka

- uključuje:
- pružanje pomoći i podrške korisniku u razdoblju adaptacije;
- psihologijska obrada korisnika (utvrđivanje inicijalnog stanja – kognitivnog, socio-emocionalnog i funkcionalnog, utvrđivanje stupnja potrebne podrške, praćenje, evaluacija)
- psihološko osnaživanje korisnika,
- pomoć pri rješavanju konfliktnih i drugih kriznih situacija,
- poticanje razvijanja primjerenih oblika ponašanja,
- razvijanje i podržavanje interpersonalnih odnosa korisnika,

- praćenje korisnika i obrada tijekom tretmana sa svrhom pravilne evaluacije te procjene i utvrđivanja eventualno novonastalih teškoća u funkcioniranju korisnika,
- psihologijsko savjetovanje te poticanje razvijanja primjerenih oblika ponašanja; podržavanje međusobnog druženja, povjerenja i pomoći;
- poticanje na uključivanje u provođenje kreativnih i sportsko-rekreacijskih aktivnosti; osposobljavanje za samostalan život izvan ustanove;
- pružanje podrške i savjetovanje;
- razvijanje samopouzdanja i samokontrole;
- prevencija rizičnih oblika ponašanja;
- priprema korisnika za otpust u biološku ili udomiteljsku obitelj ili drugu ustanovu i otklanjanje poteškoća u prilagodbi, te sudjelovanje u timskoj procjeni/dijagnostici.

**Psihološka podrška za korisnike organiziranog stanovanja uključuje:** pružanje pomoći i podrške korisniku u razdoblju prilagodbe, praćenje razdoblja prilagodbe, psihologijsku obradu korisnika, sudjelovanje u izradi i praćenju individualnog programa rada, psihološku podršku, psihologijsko savjetovanje u svrhu prevladavanja i osposobljavanja za samostalno rješavanje problema, rad na razvijanju samopouzdanja i samopoštovanja, prevenciju rizičnih oblika ponašanja, grupni i individualni savjetodavni rad s roditeljima, pripremu korisnika za druge usluge ili prekid usluge

**Neposredni provoditelj : psiholog**

#### **V USLUGE RADNE TERAPIJE:**

Obuhvaćaju:

- donosi radno – terapijsku procjenu i analizu izvođenja aktivnosti dnevnog života u području samozbrinjavanja, produktivnosti i slobodnog vremena uz radno terapijsku procjenu i analizu senzomotoričkih, kognitivnih i psihosocijalnih sposobnosti, te njihovog utjecaja na provođenje aktivnosti dnevnog života
- radno – terapijska procjena i analiza stambenog, radnog i društveno – kulturološkog okruženja u kojem se odvijaju svakodnevne aktivnosti
- razvijanje, obnavljanje i /ili održavanje postojećih vještina korisnika
- razvijanje kognitivno – percipitivnih sposobnosti
- uvježbavanje pažnje/koncentracije
- vizualno – percipitivni trening
- trening pamćenja
- uporaba kompenzacijskih tehnika zbog težih poremećaja pamćenja (terapija potvrđivanjem)
- razvijanje psihosocijalnih vještina (održavanje zdravih emocionalnih odnosa sa drugima)
- uvježbavanje socijalnih vještina s ciljem prevencije socijalne izolacije
- razvijanje, obnavljanje i/ili održavanje i prilagođavanje neovisne izvedbe aktivnosti samozbrinjavanja
- održavanje aktivnog i neovisnog obavljanja brige o samome sebi i drugima (osobna higijena, održavanje higijene prostora, namještanje kreveta, samostalnog oblačenja/presvlačenja, održavanje i razvijanje radnih navika i zdravih životnih stilova te sposobnosti orijentacije u prostoru i vremenu

- prilagodba načina izvedbe aktivnosti uporabom kompenzacijskih tehnika kako bi se održala samostalnost osobe, te prilagodba fizičke okoline u kojoj se aktivnost odvija, sukladno dobi, sposobnostima i interesima korisnika
- radno – terapijska evaluacija provedenih aktivnosti
- vođenje evidencije i dokumentacije ( nalaz i mišljenje, evidencija uključenosti u pojedine oblike ponuđenih aktivnosti u skladu s interesima i sposobnostima korisnika, evidencija promjene aktivnosti i njihovih učinaka

**Neposredni provoditelji:** radni terapeuti, defektolog

## **VI PROVOĐENJE RADNE TERAPIJE:**

Obuhvaća:

- organiziranje i provođenje individualnih i grupnih edukativnih i kreativnih radionica, likovnih i glazbenih aktivnosti, prigodnih kulturnih programa
- organiziranje i provođenje sportsko – rekreacijskih aktivnosti

**Neposredni provoditelji:** radni terapeuti, defektolog

## **VII USLUGE ORGANIZIRANOG PROVOĐENJA SLOBODNOG VREMENA:**

Obuhvaćaju:

- usluge organiziranog provođenja slobodnog vremena obuhvaćaju, ovisno o sposobnostima i interesima korisnika, sportske i rekreacijske aktivnosti, likovno-glazbene aktivnosti, edukativne i kreativne radionice, organiziranje i posjećivanje prigodnih kulturnih programa, odlaske u kazalište, kino, organiziranje izleta, posjeta kulturnim, športskim i drugim događajima i dr.
- usluge organiziranja drugih programa u lokalnoj sredini koje se pružaju cilju poboljšanja kvalitete života, ovisno o sposobnostima i interesima korisnika, obuhvaćaju razne rekreativne programe, kreativne-radionice, radionice podrške, sudjelovanje u duhovno religijskom životu lokalne zajednice, te svim drugim oblicima javnog civilnog života lokalne zajednice.
- usluge ovih programa pružaju se uz suradnju sa raznim udrugama, vjerskim organizacijama, ustanovama i drugim tijelima lokalne zajednice.
- organiziranje i osiguravanje prostora i rekvizita za društvene igre (šah garniture, pikado, lopte za košarku i nogomet, stolni tenis i bagmenton, karte za belott)
- organizirano prikupljanje i iznajmljivanje knjiga i časopisa u Domsjoj biblioteci
- poludnevni izleti radi povremenih odlazaka (jedan put mjesečno radi posjete kulturnim i sportskim događajima)
- organizirano korištenje drugih programa u lokalnoj sredini u cilju poboljšanja kvalitete života i socijalne uključenosti
- organiziranje jednog cjelodnevnog izleta za veći broj korisnika

**Neposredni provoditelji:** svi stručni radnici odjela socijalnog rada i izvaninstitucijske skrbi te dio stručnih radnika odjela pojačane njege i brige o zdravlju i odjela prehrambenih, i tehničkih poslova

---

- organizacija vjerskih aktivnosti i običaja za zainteresirane korisnike Doma u suradnji sa župnikom Župe Sv. Juraj organizirati će se sv. Mise u prostorijama nove zgrade, te zadovoljavanje duhovnih potreba na način održavanja tjednih molitvenih grupa, duhovnog dana (jednom tjedno – S.Z. -1x četvrtkom, N.Z. – 1x - petkom)
  - povodom blagdana Uskrsa i Božića blagoslov korisnika, djelatnika i Doma te ispovijedi zainteresiranih korisnika prije održavanja planiranih svetih misa
  - na zahtjev zainteresiranih korisnika, rodbine ili skrbnika Dom će od župnika zamoliti da posjeti korisnika u Domu radi ispovijedi i/ili davanja sakramenta posljednje pomasti ili bolesničkog pomazanja
- 

## **SIJEČANJ 2019.**

### **Od I do IX**

- gostovanje manjeg broja korisnika u šahovskom klubu Pregrada – D. Brkić

## **VELJAČA 2019.**

### **Od I do IX**

- obilježavanje Svjetskog dana bolesnika:
  - 1.) organizacija gostovanja zbora i orkestra, grupe učenika iz OŠ Desinić «Đure Prejca», radi održavanja koncerta na stacionaru - D. Smolić
  - 2.) dogovaranje sv. mise – stacionar – B. Lovrenčić
- organizacija i realizacija rođendanske proslave za korisnike – D. Smolić
- obilježavanje «Valentinova» - I. Hlupić
- gostovanje manjeg broja korisnika u šahovskom klubu Pregrada – D. Brkić
- organizacija „Kviza znanja korisnika“ – D. Smolić
- organizacija izleta manjom grupom korisnika – D. Smolić
- obilježavanje „Dana psihologije“ – predstavljanje uključivanja psihologijske teorije i prakse u život pojedinca – I. Hlupić
- organizacija rođendanske proslave - D. Smolić
- ***Sastanak «Terapijske zajednice» dužni su sudjelovati svi korisnici i djelatnici doma koji se u to vrijeme zateknu na poslu.***

## **OŽUJAK 2019.**

### **Od I do IX**

- obilježavanje «Međunarodnog Dan –a žena» - D. Smolić
- obilježavanje „Fašnika“ (5.3.2019.)- A. N. Dujmić
- poludnevni izlet manjom grupom korisnika u Zagreb radi posjete Međunarodnom juniorskom kupu u sinkroniziranom klizanju « Trofej zagrebačkih pahuljica» - D. Smolić
- Domski turnir u šahu, beli i pikadu – D. Brkić
- organizacija i realizacija nastupa Amaterskogkazališta „ Kaj“ – D. Smolić
- gostovanje manjeg broja korisnika u šahovskom klubu Pregrada – D. Brkić
- Organizacija rođendanske proslave - D. Smolić
- **Sastanak «Terapijske zajednice» dužni su sudjelovati svi korisnici i djelatnici doma koji se u to vrijeme zateknu na poslu.**

## **TRAVANJ 2019.**

### **Od I do XI**

- organiziranje Uskrsne sv. Mise – stacionar – B. Lovrenčić
- organiziranje gostovanja pjevačkog zbora i orkestra učenika OŠ „Đuro Prejac“ iz Desinića , povodom blagdana Uskrsa – D. Smolić
- organiziranje nastupa pjevačkog zbora iz Zaboka, Župe «Sveta Jelena Križarica», na sv.misi povodom blagdana Uskrsa – J. Rožić
- masovna kreativna radionica na temu «Izrada Uskršnjih čestitki» - I. Hlupić i D. Smolić
- obilježavanje blagdana Uskrsa uz priredbu i zbor korisnika – D. Smolić
- organizacija “Regionalnog međudomskog turnira u društvenim i sportskim igrama ( Lobar, Jalžebet i Mirkovec) – D. Brkić
- sudjelovanje na INKAZ –u – A.N. Dujmić
- organizacija izleta manjom grupom korisnika u bližu okolicu – D. Smolić
- gostovanje manjeg broja korisnika u šahovskom klubu Pregrada – D. Brkić
- organizacija rođendanske proslave – D. Smolić
- **Sastanak «Terapijske zajednice» dužni su sudjelovati svi korisnici i djelatnici doma koji se u to vrijeme zateknu na poslu.**

## **SVIBANJ 2019.**

### **Od I do IX**

- organiziranje sv. Mise – marijanske pobožnosti – stacionar – B. Lovrenčić
- Domosong korisnika domova – D. Smolić
- rad na pripremi programa povodom obilježavanja „Dana obitelji“ – I. Hlupić i A. N. Dujmić
- gostovanje manjeg broja korisnika u šahovskom klubu Pregrada – D. Brkić
- organizacija rođendanske proslave – D. Smolić
- «DOMOPLES korisnika 2019.» - A. N. Dujmić
- „DOMOSONG“ korisnika 2019. – D. Smolić
- organizacija izleta manje grupe korisnika u Zagreb, radi posjete Botaničkom vrtu – D. Smolić

- **Sastanak «Terapijske zajednice»** dužni su sudjelovati svi korisnici i djelatnici doma koji se u to vrijeme zateknu na poslu.

## LIPANJ 2019.

### Od I do IX

- poludnevni izlet manje grupe korisnika na Trški Vrh, Hušnjakovo – posjeta «Muzeju evolucije Krapina»– J. Rožić
- poludnevni izlet manje grupe korisnika - N. Kunštek
- organizacija posjete manje grupe korisnika „Arheološkom parku Andautonija“ – D. Smolić
- Međudomski turnir u društvenim i sportskim igrama, Osijek – D. Brkić
- poludnevni izlet manjom grupom u Pregradu – I. Hlupić
- Obilježavanje „Dana prava osoba s duševnim smetnjama“ – *dana 6.6.2019. u organizaciji* – A. N. Dujmić
- gostovanje manjeg broja korisnika u šahovskom klubu Pregrada – D. Brkić
- organizacija proslave rođendana – D. Smolić
- **Sastanak «Terapijske zajednice»** dužni su sudjelovati svi korisnici i djelatnici doma koji se u to vrijeme zateknu na poslu.

## SRPANJ 2019.

### Od I do IX

- organizacija izleta manjom grupom korisnika u Zagreb, radi kupanja na jezeru Jarun – D. Smolić
- Program organiziranog ljetovanja naših korisnika u «Odmaralištu Crvenog križa u Novom Vinodolskom» - A. N. Dujmić
- poludnevni izlet korisnika na kupanje u Stubičke Toplice «Terme Jezerčica», posjeta «Muzeju seljačkih buna» te Marijanskom svetištu u Marija Bistrici – J. Rožić
- obilježavanje „Svjetskog dana mozga“ (22.7.2019.) – A. N. Dujmić
- organizacija proslave rođendana – D. Smolić
- poludnevni izlet s manjom grupom korisnika u „Muzej iluzija“ – A.N. Dujmić
- Obilježavanje „Međunarodnog dana prijateljstva“ – D Smolić
- **Sastanak «Terapijske zajednice»** dužni su sudjelovati svi korisnici i djelatnici doma koji se u to vrijeme zateknu na poslu.

## KOLOVOZ 2019.

### Od I do IX

- organiziranje sv. Mise (Velika Gospa) – stacionar – B. Lovrenčić
- organizacija izleta manjom grupom korisnika u Zagreb, radi posjete jezeru Bundek - D.Smolić

- organizacija proslave rođendana – D. Smolić
- poludnevni izlet manje grupe korisnika na „Špancir fest“ u Varaždin – D. Smolić

## RUJAN 2019.

### Od I do IX

- organizacija cjelodnevnog izleta većeg broja korisnika – I. Hlupić
- sudjelovanje na šahovskom turniru u sklopu manifestacije «Berba grojzdja» u Pregradi – D. Brkić
- obilježavanje „Dana sporta“ – D. Smolić
- obilježavanje „Međunarodnog dana borbe protiv nasilja nad ženama“ u obliku radionice u organizaciji – I. Hlupić i A. N. Dujmić
- organizacija rođendanske proslave – D. Smolić
- poludnevni izlet s manjom grupom korisnika – N. Kunštek
- organizacija izleta s manjom grupom korisnika u bližu okolinu u svrhu posjete nekom zanimljivom kulturnom ili sportskom događaju – D. Smolić
- sudjelovanje na „Međudomskom turniru u društvenim i sportskim igrama – D. Brkić
- **Sastanak «Terapijske zajednice» dužni su sudjelovati svi korisnici i djelatnici doma koji se u to vrijeme zateknu na poslu.**

## LISTOPAD 2019.

### Od I do XI

- obilježavanje „Međunarodnog dana starijih osoba (1.10.)“ – D. Smolić
- obilježavanje „Dana mentalnog zdravlja“ – D. Smolić
- sudjelovanje na manifestaciji «Dani jabuka» u dvorcu Veliki Tabor – I. Hlupić
- organizacija kulturno – zabavne manifestacije «Kestenijada 2019.» – J. Rožić
- obilježavanje «Međunarodnog Dan – a kruha» – I. Hlupić
- organizacija rođendanske proslave – D. Smolić
- poludnevni izlet korisnika na košarkašku utakmicu A – 1 lige u Zagreb – B. Lovrenčić
- gostovanje manjeg broja korisnika u šahovskom klubu Pregrada – D. Brkić
- **Sastanak «Terapijske zajednice» dužni su sudjelovati svi korisnici i djelatnici doma koji se u to vrijeme zateknu na poslu.**

## STUDENI 2019.

### Od I do IX

- organiziranje sv. Mise uoči Svih Svetih- stacionar – B. Lovrenčić
- Organizacija domskog turnira u šahu, beli i pikadu – D. Brkić
- organizacija kulturno – zabavne manifestacije «Martinje u Bidružici 2018.» – J. Rožić
- organizacija Međudomskog kviza znanja za korisnike – D. Smolić
- masovna kreativna radionica na temu «Izrada božićnih čestitki» - A.N. Dujmić i I. Hlupić
- organizacija rođendanske proslave – D. Smolić

- poludnevni izlet korisnika na košarkašku utakmicu A - lige u Zagreb – B. Lovrenčić
- masovna kreativna radionica na temu «Izrada adventskih vjenčića» - I. Hlupić, A. N. Dujmić i D. Smolić
- organizacija nastupa „KUD – a iz Velike Horvatske“ – D. Smolić
- organizacija „Međudomskog kviza znanja za korisnike“ – D. Smolić
- gostovanje manjeg broja korisnika u šahovskom klubu Pregrada – D. Brkić
- obilježavanje „Mjesec - a borbe protiv ovisnosti“ - D. Smolić

## **PROSINAC 2019.**

### **Od I do IX**

- obilježavanje razdoblja „Došašća u N.Z.“ (4x ponedjeljka) na svakom katu stacionara uz paljenje adventskih svijeća, slušanje prigodne glazbe i pjevanje božićnih pjesama te molitvu s korisnicima – I. Hlupić i B. Lovrenčić
- obilježavanje razdoblja „Došašća u S.Z.“ – paljenje svijeća, prigodne glazba i molitva – A. N. Dujmić, N. Kunštek i D. Smolić
- obilježavanje „Dana Svetoga Nikole“ – D. Smolić
- obilježavanje blagdana Božića uz priredbu i zbor korisnika – A. N. Dujmić i I. Hlupić
- organiziranje božićne sv. Mise sa ispovijedi – B. Lovrenčić
- organiziranje gostovanja pjevačkog zbora iz Zaboka, Župe «Sveta Jelena Križarica», na sv. misi povodom blagdana Božića – J. Rožić
- organiziranje gostovanja pjevačkog zbora i orkestra učenika OŠ „Đuro Prejac“ iz Desinića , povodom blagdana Božića – D. Smolić
- poludnevni izlet korisnika na košarkašku utakmicu A – 1 lige u Zagreb - B. Lovrenčić
- organizacija rođendanske proslave – D. Smolić
- poludnevni izlet manjom grupom korisnika u Zagreb, radi prisustvovanja „Međunarodnom natjecanju u umjetničkom klizanju „Zlatna pirueta“, te razgledavanja "Adventa u Zagrebu" – D. Smolić
- gostovanje manjeg broja korisnika u šahovskom klubu Pregrada – D. Brkić
- poludnevni izlet manje grupe korisnika na «Advent u Velikom Taboru» - D. Smolić
- **Sastanak «Terapijske zajednice» dužni su sudjelovati svi korisnici i djelatnici doma koji se u to vrijeme zateknu na poslu.**
- organizacija dočeka Nove godine 2 0 2 0. za korisnike – A. Napica Dujmić i D. Smolić

*Svi stručni djelatnici Odjela izvršavati će i sve druge poslove utvrđene opisom poslova u skladu sa zaključenim ugovorom o radu i Pravilnikom o radu Doma.*

*Ovaj Plan i program aktivnosti odjela socijalnog rada i izvaninstitucijske skrbi prezentiran je i primljen na znanje na 68. sjednici Stručnog vijeća Doma održane dana 13.. veljače 2019. godine te je ujedno i prihvaćen.*

Voditeljica odjela  
Socijalna radnica  
Biserka Lovrenčić,  
mag.act.soc.

PROGRAM RADA ODJELA POJAČANE NJEGE I BRIGE  
O ZDRAVLJU ZA 2019.g.:

- kontinuirano provođenje zdravstvene njege korisnika po programu rada te prema trenutnim potrebama korisnika uz primjenu ordinirane terapije
- svakodnevna evidencija svih provedenih postupaka (evidencija podjele parenteralne terapije, evidencija podjele peroralne terapije antibioticima, evidencija podjele kontracepcije, evidencija previjanja, evidencija uzimanja materijala za dijagnostičke pretrage - krvi,urina stolice, sputuma, evidencija kontrole tjelesne temperature, pulsa, krvnog tlaka, glukoze u krvi)
- rad s liječnikom primarne zdravstvene zaštite (izvješćivanje liječnika o zdravstvenom stanju korisnika te asistiranje pri izvedbi određenih postupaka)
- svakodnevna suradnja sa ostalim stručnim djelatnicima Doma (timski rad)
- nabava lijekova putem propisanih recepata i evidencija istih
- naručivanje i upućivanje korisnika na specijalističke preglede i dijagnostičke pretrage po preporuci liječnika
- pratnja korisnika upućenih na dijagnostičke pretrage i specijalističke preglede
- pratnja akutno oboljelih korisnika upućenih na specijalističke preglede odnosno bolničko liječenje, ako to zahtijeva njihovo stanje
- sterilizacija sanitetskog materijala i medicinskih instrumenata (uz kontrolu sterilizacije Inadin trakama te kontrolu sterilizacije sporama)
- svakodnevni nadzor nad radom njegovatelja vezan uz pojačanu njegu i zadovoljavanje higijene korisnika i prostora u kojima korisnici borave
- na nivou primarne zdravstvene zaštite daljnja suradnja sa stomatološkom ambulantom u Desiniću, ginekološkom ambulantom u DZ Pregrada, laboratorijem u DZ Klanjec
- nabava pelena i ostalih ortopedskih pomagala putem doznaka
- individualni rad s korisnikom
- unutarnji nadzor nad radom djelatnika prema važećem Pravilniku o unutarnjem nadzoru
- izrada izvješća Povjerenstva za sprečavanje intrahospitalnih infekcija 2x godišnje
- izrada smjernica i protokola za sprečavanje intrahospitalnih infekcija
- izrada mjesečnih i godišnjih izvješća
- suradnja sa Srednjom medicinskom školom iz Pregrade
- suradnja sa Medicinskim Fakultetom Osijek odnosno dislociranim studijem sestrištva u Pregradi
- prijava Plana trajnog usavršavanja HKMS
- zdravstvena podrška korisnicima koji su uključeni u program organiziranog stanovanja

U dnevni program rada uključiti:

- preventivne postupke u svrhu sprječavanja odnosno ranog otkrivanja bolesti te evidentiranje istih prema pripremljenim obrascima
- poticanje korisnika na samostalno obavljanje osobne higijene i higijene životnog prostora
- poticanje korisnika na samostalno obavljanje osnovnih fizioloških potreba
- poticanje korisnika na kretanje
- poticanje korisnika na komuniciranje s drugim korisnicima
- svaki kontakt s korisnikom iskoristiti za aktivno traženje rizičnih simptoma te istodobno korektno savjetovanje
- educiranje korisnika o zdravoj prehrani, štetnosti pušenja, te koristi od fizičke aktivnosti

Preventivni postupci:

- povremena kontrola krvnog tlaka
- povremena kontrola glukoze u krvi
- periodična kontrola tjelesne težine
- preventivni pregledi dojki kod žena
- preventivni pregledi svih korisnika u cilju otkrivanja kožnih i ostalih promjena (npr. tumoroznih tvorbi); eventualnih ozljeda, ogrebotina, ojedina, modrica,...)
- nadzor nad korisnicima koji su bili u kontaktu s TBC pozitivnom osobom (dnevna kontrola tjelesne temperature, tjedna kontrola tjelesne težine, PPD testiranje po dogovoru s nadležnim epidemiologom)
- nadzor nad korisnicima koji su bili u kontaktu sa ostalim zaraznim bolestima

Ciljevi:

- zadovoljiti osnovne fiziološke potrebe korisnika uz individualni pristup
- povećati fizičku aktivnost korisnika
- spriječiti širenje zaraznih bolesti

U Desinić, 31.01.2019.

Voditelj odjela pojačane njege i brige o zdravlju  
Snježana Papeš, bacc.med.techn.